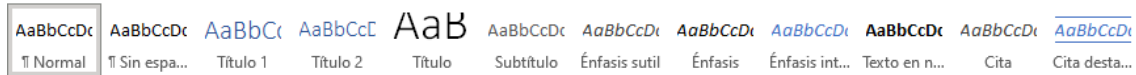


Clase Jose Do Santos 09/08/24

Primero vimos donde se encuentran los márgenes, normalmente están arriba de la hoja y a la izquierda de la hoja.

Luego de eso vimos como hacer un titulo



En la ventana de arriba nos sale bien muchas opciones para hacer títulos, aquí seleccionamos que título queremos.

Luego le mostré cómo hacer para centrar un titulo



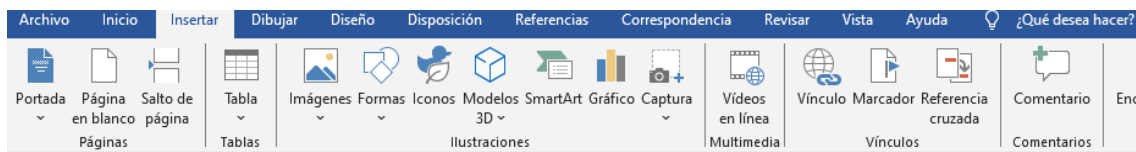
También como cambiar el tamaño y color de las letras



Para finalizar le mostré como cambiamos de ventana para poder insertar una tabla



Hacemos click donde dice “insertar”



Tocamos en tabla



Y seleccionamos la cantidad de tabla que queremos tener.